

Утверждено:

приказом директора МАОУ ДО СДЮСШОР  
№18 от «19» *сентября* 2014 г. № *26*

*Ю.Б. Волков* - Ю.Б. Волков



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке и условиях приема, перевода, отчисления**  
**и восстановления граждан в**  
**МАОУ ДО СДЮСШОР №18 по хоккею с мячом и на траве**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и условиях приема, перевода и отчисления обучающихся МАОУ ДО СДЮСШОР №18 по хоккею с мячом и на траве (далее – «Учреждение») разработано в соответствии:

- с Конституцией Российской Федерации;
- с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 05.05.2014) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 06.05.2014);
- Приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 N 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (зарегистрировано в Минюсте России 27.11.2013 N 30468);
- Приказом Минспорта России от 27.12.2013 N 1125 «Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта» (зарегистрировано в Минюсте России 05.03.2014 N 31522);
- Приказ Минспорта России от 12.09.2013 N 730 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре, условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта и к срокам обучения по этим программам» (зарегистрировано в Минюсте России 02.12.2013 N 30530);
- Приказом Минспорта России от 12.09.2013 N 731 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта» (зарегистрировано в Минюсте России 02.12.2013 N 30531);
- С Конвенцией о правах ребенка;
- Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение определяет правила и условия приема поступающих в Учреждение, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Учреждение.

1.3. Положение утверждается приказом директора Учреждения.

## 2. Порядок приема поступающих в Учреждение

2.1. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с действующим законодательством предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.2. Учреждение объявляет прием поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.3. Порядок приема поступающих в Учреждение на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам регламентируется Приказом Минспорта России от 12.09.2013 N 731 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта»

2.4. Прием на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере физической культуры и спорта, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.5. В целях организации приёма и проведения индивидуального отбора поступающих в МАОУ ДО СДЮСШОР №18 создаются приёмная и апелляционная комиссии.

2.6. Приёмная комиссия МАОУ ДО СДЮСШОР №18 обеспечивает функционирование телефонных линий, а также, при имеющейся возможности, раздела сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

2.7. При организации приема поступающих руководитель Учреждения обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость информации и результатов отбора, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

2.8. Не позднее, чем за месяц до начала приема документов Учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих и их законных представителей:

- копию устава МАОУ ДО СДЮСШОР №18;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного и тренировочного процессов по дополнительным общеобразовательным программам и программам спортивной подготовки;
- условия работы приёмной и апелляционной комиссий МАОУ ДО СДЮСШОР №18;
- количество бюджетных мест в соответствующем году по дополнительным общеобразовательным программам (этапам, периодам обучения) и программам спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приёма поступающих;
- сроки приёма документов для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в соответствующем году;
- сроки проведения индивидуального отбора поступающих, в соответствующем году;
- формы отбора поступающих и его содержание по каждой дополнительной предпрофессиональной программе;
- требования, предъявляемые к физическим (двигательным) способностям и к психологическим особенностям поступающих;
- систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- сроки зачисления поступающих в МАОУ ДО СДЮСШОР №18.

2.9. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по образовательным программам определяется учредителем образовательной организации в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг.

2.10. Учреждение вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг на обучение на платной основе.

Сведения о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе информация о стоимости обучения по каждой образовательной программе, размещается Учреждением на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в целях ознакомления с ними поступающих и их законных представителей.

### **3. Организация приема поступающих**

3.1. Прием в Учреждение на обучение по образовательным программам осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших 14-летнего возраста, или законных представителей поступающих.

В заявлении о приеме в Учреждение указываются следующие сведения:

- наименование образовательной программы, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей поступающего;
- номера телефонов законных представителей поступающего (при наличии);
- адрес места регистрации и (или) фактического места жительства поступающего.

В заявлении фиксируются факт ознакомления законных представителей с уставом Учреждения и ее локальными нормативными актами, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

3.2. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении поступающего;
- медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения образовательной программы в области физической культуры и спорта;
- 2 фотографии размером 3х4 см.

3.3. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

3.4. Прием поступающих на обучение проводится в течение всего календарного года.

3.5. Организация приема и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор, осуществляются приемной комиссией образовательной организации. Образовательная организация самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее, чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

#### **4. Основания для перевода**

4.1. Освоение дополнительных общеобразовательных программ сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

4.2. Обучающиеся, освоившие в полном объеме дополнительную общеобразовательную программу данного года обучения, переводятся на следующий год обучения. Основанием для перевода обучающихся являются результаты промежуточной аттестации по предметным областям и учет результатов их выступления на официальных спортивных соревнованиях по избранному виду спорта.

4.3. Освоение обучающимися дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными требованиями по избранному виду спорта данного этапа (периода) обучения сопровождается итоговой аттестацией обучающихся.

4.4. Обучающиеся, освоившие в полном объеме дополнительную общеобразовательную программу данного этапа (периода) обучения переводятся на следующий этап (период) обучения в соответствии с избранным видом спорта. Основанием для перевода обучающихся являются результаты итоговой аттестации.

4.5. Учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка, периодичности промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. Порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся определяется Положением о проведении промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

4.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам, переводятся на следующий год обучения условно. Обучающиеся, переведенные условно на следующий год обучения, вправе пройти промежуточную аттестацию в сроки, определяемые Учреждением.

4.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.8. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине

(модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.9. Перевод обучающегося на следующий год обучения осуществляется по решению Педагогического совета и оформляется приказом директора.

4.10. Обучающиеся, не прошедшие итоговой аттестации по уважительным причинам или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти итоговую аттестацию повторно в сроки, определяемые Учреждением.

4.11. Перевод обучающегося на следующий этап (период) обучения осуществляется по решению Педагогического совета и оформляется приказом директора.

## **5. Основания для отчисления**

5.1. За неисполнение или нарушение устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

5.2. По решению Учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных Уставом Учреждения, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

5.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.4. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

5.5. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Учреждения.

5.6. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

1) в связи с освоением общеобразовательной программы Учреждения в полном объеме;

2) досрочно по основаниям, установленным действующим законодательством.

5.7. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае не выполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и

выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

5.8. По окончании обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта обучающемуся (выпускнику) выдается документ, образец которого устанавливается Учреждением самостоятельно в соответствии с частью 15 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

## **6. Восстановление обучающихся**

6.1. Лицо, отчисленное из Учреждения по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в течение пяти лет после отчисления из Учреждения при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

6.2. Лицо, отчисленное из Учреждения по инициативе Учреждения до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, может быть восстановлен для обучения в Учреждении в течение пяти лет после отчисления при условии исправления причины отчисления, а также при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.